

Na temelju članka 23. Statuta Turističke zajednice Grada Našice, Turističko vijeće Turističke zajednice grada Našice donijelo je

**POSLOVNIK**  
**O RADU TURISTIČKOG VIJEĆA**  
**I OPĆE ODREDBE**

Članak 1.

Ovim poslovníkom razrađuju se odredbe Statuta Turističke zajednice grada Našice (u daljnjem tekstu: Zajednica) o radu Turističkog vijeća turističke zajednice grada Našice (u daljnjem tekstu Vijeća), načinu sazivanja i vođenja sjednica i postupku donošenja akata, odluka, zaključaka, kao i druga pitanja značajna za ostvarivanje prava i dužnosti članova Vijeća.

Članak 2.

Sastav, djelokrug rada i ovlaštenja Vijeća utvrđeni su Statutom Zajednice.

Članak 3.

Sjednice Vijeća saziva i njima predsjedava predsjednik Vijeća. U slučaju njegove odsutnosti sjednicu Vijeća saziva i njima predsjedava član Turističkog vijeća koje Vijeće odredi.

Članak 4.

Sjednica se saziva pismenim pozivom koji sadrži mjesto i vrijeme održavanja, te prijedlog dnevnog reda.

Sjednica se može održati i elektroničkim putem.

Uz pismeni poziv prilaže se, ako to dnevni red zahtijeva i pisani materijal.

Članak 5.

Vijeće može pravovaljano odlučivati ukoliko sjednici prisustvuje više od polovice članova Vijeća.

Vijeće odlučuje većinom glasova prisutnih članova.

Članak 6.

Vijeće odluke donosi u pravilu javnim glasovanjem. Vijeće može odlučiti da se o određenom pitanju odlučuje tajnim glasovanjem.

**II SJEDNICA VIJEĆA**

Članak 7.

Predsjednik na sjednici vijeća utvrđuje kvorum, daje na raspravu dnevni red, daje potrebna uvodna objašnjenja, daje riječ govornicima, brine se za primjenu Statuta Zajednice i ovog Poslovníka.

Članak 8.

Prilikom rasprave o dnevnom redu, može se predloženi dnevni red proširiti, a može se pojedina točka i skinuti s dnevnog reda uz potrebno obrazloženje predlagača.

#### Članak 9.

Predsjednik daje u toku rasprave, po pojedinim točkama dnevnog reda, riječ govornicima po redu prijave.

#### Članak 10.

Trajanje diskusije u pravilu nije vremenski ograničeno. Predsjednik brine da govornika nitko ne prekida, niti sprječava njegovo izlaganje.

#### Članak 11.

Nakon što se zaključi rasprava o predmetu, Predsjednik rezimira raspravu, navodeći jasno formulirane prijedloge i protuprijedloge, kao i krajnji zaključak.

#### Članak 12.

U radu sjednice, bez prava glasa, sudjeluje direktor Turističke zajednice, koji daje potrebna obrazloženja uz dnevni red i brine o provođenju donijetih zaključaka.

#### Članak 13.

U radu Vijeća, bez prava glasa, mogu sudjelovati stručnjaci odnosno predstavnici pravnih osoba, a vezano za pojedina pitanja o kojima je riječ na sjednici.

#### Članak 14.

O radu sjednice Vijeća vodi se zapisnik. O vođenju zapisnika brine se direktor Turističke zajednice ili druga osoba koju ovlasti Predsjednik Zajednice.

#### Članak 15.

Zapisnik i svi materijali sa sjednice čuvaju se u arhivi Zajednice, tu su dostupni svim članovima Zajednice uz prethodnu suglasnost direktora Turističke zajednice, odnosno predsjednika Zajednice.

#### Članak 16.

O svom radu na sjednicama Vijeće obavještava članove Zajednice i javnost prema potrebi, a putem sredstava javnog priopćavanja.

### III PRAVA I DUŽNOSTI ČLANOVA VIJEĆA

#### Članak 17.

Članovi Vijeća imaju prava i dužnosti prisustvovati sjednicama Vijeća i sudjelovati u njezinom radu i odlučivanju.

#### Članak 18.

U slučaju spriječenosti dolaska na sjednicu Vijeća, član Vijeća dužan je o tome obavijestiti predsjednika ili direktora Turističke zajednice.

#### Članak 19.

Članovi Vijeća imaju pravo pokretanja inicijative za razmatranje pojedinih pitanja iz područja rada Zajednice kao i predlagati pojedine materijale za raspravu na sjednicama Vijeća.

#### Članak 20.

Članovi Vijeća dužni su zastupati stavove i zaključke usvojene na sjednici Vijeća.

#### IV ZAVRŠNE ODREDBE

##### Članak 21.

Izmjene i dopune ovog Poslovnika donose se na način predviđen za njegovo donošenje.

##### Članak 22.

Ovaj Poslovnik stupa na snagu danom njegova donošenja.

Našice, 29. prosinca 2022.

PREDSJEDNIK

TURISTIČKE ZAJEDNICE GRADA NAŠICA

Krešimir Kašuba, dr.med.vet

